

PROBLEEM BENOEMEN EN OPLOSSEN

Tijd: 1 ¾ uur.

Gebruik

Het doel is om een groep te helpen hun problemen te benoemen en op te lossen. En hen een methode voor het oplossen van problemen aan de hand doen en er mee leren te werken. Het is een inspannende maar moedgevende oefening voor groepen of delen van organisaties die in de problemen zitten. Als de samenwerking bedorven is door conflicten, zullen deze eerst moeten worden uitgewerkt, voordat de onderhavige oefening gebruikt kan worden.

Ruimte

Aparte ruimten of rustige plekken voor tweetallen.

Aantal deelnemers

Onbeperkt, maar tussen de tien en twaalf deelnemers werkt het beste.

Materialen

Werkblad bij deze oefening.

Tijd

Inleiding en indeling in tweetallen: 5 minuten. Werk in duo's: 30 minuten. Plenaire uitwisseling probleernoplossen: 1 uur. Evaluatie: 10 minuten. Totaal: 1 ¾ uur.

Werkwijze

Leg uit waarom u de groep vraagt deze procedure te volgen. Laat de groep zich opdelen in tweetallen. Wijs hen ruimten of rustige hoekjes om te werken en geef hen het bij deze oefening horende werkblad mee. Benadruk het belang van snel en constructief werken en vraag de deelnemers na een half uur terug te komen voor het plenaire gedeelte van de procedure. Begeleid het plenaire gesprek. Zorg ervoor dat het niet meer dan een uur in beslag neemt. Evalueer de oefening.

Bijzonderheden

Een procedure als deze roept vaak spanningen op. Alles wat er aan de groep of afdeling mankeert, is zichtbaar in de aard van de onopgeloste problemen en de manier waarop men vermijdt ze constructief aan te pakken. De begeleider heeft daarbij voortdurend de keus deze gedragingen bespreekbaar te maken, óf door tactvolle gespreksleiding de groep er door heen te helpen

PROBLEMEN BENOEMEN EN OPLOSSEN – WERKBLAD

Vorbereiding (30 min.)

Maak een lijst van problemen die u ziet voor uw groep (afdeling, enz.)

.....
.....
.....

Benoem de drie belangrijkste problemen:

- (1)
(2)
(3)

Zoek een oplossing bij elk van de drie problemen. Geef aan wat u beiden bereid bent aan die oplossing bij te dragen. Wees daarin zeer concreet.

Oplossingen

Bijdragen daaraan

Probleem 1

Probleem 1

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Probleem 2

Probleem 2

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Probleem 3

Probleem 3

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Plenaire uitwisseling

Eén van u voert plenair het woord. De ander kan ondersteuning geven.

Plenaire uitwisseling en probleem oplossen (60 min.)

1. Om beurten doen alle woordvoerders verslag.
2. Men pakt die problemen aan die de meeste kans op oplossing beloven.
3. Alle gemaakte afspraken worden vastgelegd.